

Утверждено:
Управляющий совет
Протокол № 11
От «30» августа 2023 г.
Председатель УС [подпись]
Кривогорницына Н.В.

Утверждено:
Педагогический совет
Протокол № 1
От «31» августа 2023 г.



Утверждаю:
Директор МБОУ ДО ЦДОД
«Созвездие»
[подпись] П. Шестакова
2023 г.

Положение

о порядке приема, перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

Муниципальной бюджетной организации
дополнительного образования

Центра дополнительного образования детей «Созвездие»

Согласовано:
Совет самоуправления обучающихся
Протокол № 1 от «08» сентября 2023 г.

Совет родителей
Протокол № 3 от «30» августа 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования Центр дополнительного образования детей «Созвездие» (далее Организация).

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных актов

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 04.08.2023);
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Санитарных правил и норм СанПиН для учреждений дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 20.08.2014г., № 33660);
- Устава Организации.

1.3. Организация объявляет прием для обучения по дополнительным общеразвивающим программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. В организацию принимаются дети в возрасте от 3 до 18 лет.

1.5. Родители (законные представители) учащихся имеют право выбора творческого объединения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

1.6. Каждый ребенок имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим программам в объединениях Организации. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2. Порядок приёма обучающихся.

2.1. Прием в организацию осуществляется в период комплектования (с 25 августа по 15 сентября), а также в течение всего календарного года, при наличии свободных мест в объединениях, педагогами дополнительного образования, реализующими дополнительные общеразвивающие программы.

2.2. Прием детей в объединения проводится в соответствии с условиями реализации дополнительной общеразвивающей программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

2.3. Прием детей в Организацию осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). При приеме в хореографические и туристско-краеведческие

объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной программе.

2.4. Организация может отказать в приеме, а случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка дополнительной общеразвивающей программе.

2.5. Заявление пишется на имя руководителя учреждения, в нем указывается полное имя, возраст и домашний адрес, сведения о месте получения дошкольного или общего образования, указывается выбранная дополнительная общеразвивающая программа, дата подачи заявления.

При приеме ребенка подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

2.6. При приеме обучающихся в Организацию администрация знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Организации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми в Организации, и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7. Решение о зачислении ребёнка в Организацию оформляется приказом директора по окончании периода комплектования, не позднее 1 октября, и доводится до сведения педагогов, который далее знакомит обучающихся, их родителей (законных представителей).

3. Порядок перевода детей, ранее обучавшихся в других организациях дополнительного образования.

3.1 Прием детей, ранее обучавшихся в других организациях дополнительного образования, осуществляется при наличии свободных мест.

3.2. При приеме детей, ранее обучавшихся в других организациях дополнительного образования, родители предоставляют справку об обучении по дополнительной общеразвивающей программе соответствующего профиля и(или) направленности с указанием года обучения. При отсутствии документов, подтверждающих уровень освоения дополнительных общеразвивающих программ, ребенку в присутствии родителей (законных представителей) предлагается пройти собеседование с целью определения уровня соответствующих знаний, умений и навыков. На основании итогов собеседования издается приказ о зачислении ребенка на соответствующий год обучения.

4. Порядок отчисления обучающихся.

4.1. Обучающийся может быть отчислен из организации в связи с завершением обучения по дополнительной общеразвивающей программе или досрочно.

4.2. Досрочное отчисление обучающегося возможно в следующих случаях:

- по инициативе и личном заявлению обучающегося, достигшему возраста

пятнадцати лет или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеразвивающей программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося к организации, в том числе в случае ее ликвидации.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед учреждением.

4.4. Решение об отчислении обучающегося из Организации оформляется приказом директора Организации и доводится устно до сведения обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.5. При отчислении обучающегося из организации, в связи с завершением обучения по дополнительной общеразвивающей программе (в случае запроса), ему выдается справка об окончании обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе.

4.6. При досрочном отчислении обучающегося из учреждения (по заявлению его родителей (законных представителей) ему может быть выдана справка о прохождении обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе.

5. Порядок восстановления обучающихся.

5.1 Лицо, отчисленное из Организации по инициативе обучающегося имеет право на восстановление в Организации в течение года, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

5.2. Организация вправе принимать решение о восстановлении обучающегося после проведения собеседования с целью определения уровня его подготовки.

5.3. Зачисление обучающегося проводится приказом директора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 515239091979713451458359321390695886306234239503

Владелец Шестакова Елена Петровна

Действителен с 11.04.2024 по 11.04.2025